

Bruksanvisning under løp

1. Sjekk av teknisk utstyr etc. ved løpets begynnelse

- Kofferten forutsettes å være plagget i til ladning natten før løpet.
- Sjekk batteritilstand og at ekstern power er aktiv ved å åpne symbol nederst til høyre på skjermen. Sjekk at grønn lampe på 12V omformer til PC lyser.
- Sjekk at batterimåler på mobiltelefon er tilfredstillende.
- Se på eller kjenn på pluggforbindelsene til PC, MTR etc
- Volumkontroll må være så høyt at det ikke er problem å høre lyd fra PC
- Still lysstyrke på PC skjermen på maks for å kompensere for sollys
- Ha alltid blyant og papir lett tilgjengelig i tilfelle det er noe som må noteres.

2. Registrering til løp

Normal registrering til løp foretas ved at brikken legges på startenheter. Dialogboks kommer opp med navn og forslag til klasse dersom dette ligger i databasen. Les gjerne opp høyt og tydelig for løper og få bekreftet at alt stemmer, vær nøye og skriv riktig. Trykk OK for å lagre.

The screenshot shows a software window titled "Registrering av deltager". At the top, there is a table with columns: Brikke, name, Klubb, Klasse, Ønsket klasse, Oppdatert, and Løps. The table contains several rows of participant data. Below the table is a form with the following fields:

- Brikke nummer: 80714
- Navn: Svein Nygård
- Firma/Klubb: NORGES BANK
- Klasse: H35-44(LANG-A)
- Kommentar: (empty text box)
- Bruk alltid denne brikken

Buttons include "Sjekk påmelding", "OK", and "Avbryt".

Dersom noen unntaksvis har startet uten å ha blitt registrert til start kan manuell registrering foretas ved at dialogboks "Ny påmelding" åpnes og vedkommende løper finnes i databasen. Dette fungerer når løperens brikkenr stemmer med databasen. Dialogboksen viser alle løperene i databasen. Sorteringen kan velges ved å klikke på headingen i kolonnene. Trykk Ok når løperdata er riktig utfylt.

Skulle det være nødvendig å endre klasse eller andre data på løper som er registrert, merk av vedkommende med musepeker og trykk "Rediger". Alle felt uten brikkenr kan endres på samme måte som under registrering til løp. Sjekk alle feltene før du trykker OK.

3. Registrering i mål

Det beste er å ha en målvakt som har ansvar for dette. Be gjerne løper om brikken og legg selv på målenhet. Et lydsignal fra PC viser at en målregistrering er mottatt. Hør alltid etter dette lydsignalet før brikken gis tilbake sammen med strekktidlapp. MTR3 gir også lys og lydsignal for mottatt registrering.

Brikker som legges på målenhet uten å være registrert til start, blir plassert i klasse "Uregistrert". Dette kan rettes ved at linjen merkes med musepeker og trykk "Rediger". Trykk "Sjekk påmelding" for å finne løper i databasen. Videre blir det på samme måte som registrering til start.

4. Generelt

Hovedbildet viser alle som er registrert til løp. Kolonnene kan sorteres ved å klikke på headingen. Klikk en gang til gir omvendt sortering.

Høyreklikk oppe i kolonnefeltet gir tilleggsfunksjoner for kolonneneoppsett. Høyreklikk i løperfelt gir tilleggsfunksjoner for løper.

Bruk gjerne funksjonen "Vis resultater" mens løpet er i gang. Det blir generert en oppdatert passiv htm-fil med enkle strekktider. I begynnelsen av løpet vil filen kunne bekrefte at løperene har vært på alle postene og at disse er i orden. Lukk filen for hver gang. (Filen er egnet for utskrift under løp, men dette er ikke del av OBIK oppsettet).

Om løpere vil se på resultatene under løpet, vurder selv om/når dette kan tilpasses uten å forstyrre registreringen.

Alle hendelser lagres fortløpende. Brikkesys kan når som helst lukkes og startes. Etter omstart fortsetter programmet fra siste hendelse. Skulle programmet fuske, forsøk omstart.

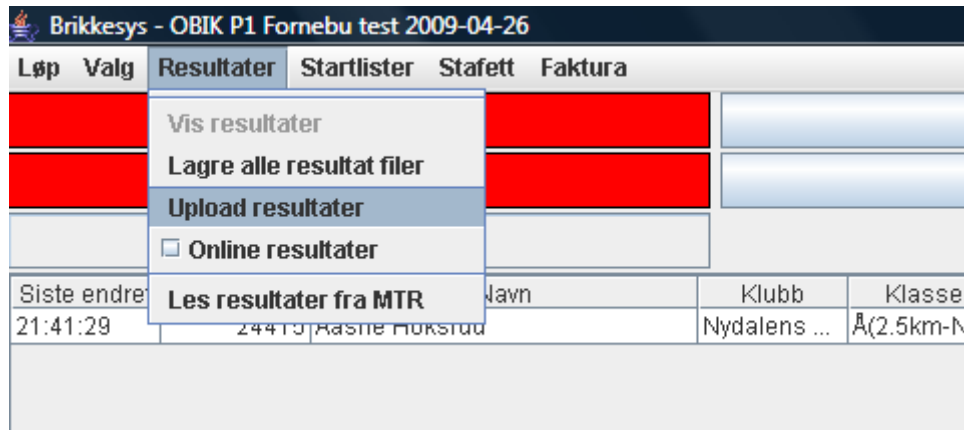
5. Kontroll med løpere ute i skogen

Ikke vent til løpet er slutt med å følge med på dette. Bruk ledig tid og sorter etter starttid og se om det er noen som har vært unormalt lenge ute i skogen. Spør gjerne klubbkamerater om de har sett vedkommende. Det er mye lettere å finne ut av dette mens det fremdeles er mange løpere på stedet

6. Etter at løp er slutt. Laste resultater på nett.

Trykk på ”Vis resultater og ta en kikk på resultatfilen.

Dersom alle postkodene er i orden og alt ser bra ut, kan resultater lastes opp på nett.



- 6.1 Først aktiver internetforbindelse. Gå til desktop-shortcut, (Siemens GPRS...), og kople til internetforbindelse, vent på signal nederst på skjermen som viser at den er oppkoplet
- 6.2 Gå tilbake til Brikkesys og trykk ”Resultater” - ”Upload resultater”. Sjekk at det kommer grønn melding ”Upload OK”. Sjekk at GPRS forbindelsen er aktiv under hele opplastingen.
- 6.3 Gå inn på OBIK siden og sjekk at alle resultatene er på plass. Skulle det ikke virke, last opp en gang til. Skulle GPRS forbindelsen bli borte under opplastingen, last opp en gang til. Dersom GPRS forbindelsen er ustabil, prøv å slå av og på telefonen. Neste omgang slå av og på PCen.

Resultater kan gjerne lastes opp flere ganger mens løpet er i gang. Programmet kjører som normalt også mens resultater lastes opp.

Resultater lastes opp til følgende link: (sett inn aktuell løpsdato i linkene)

<http://brikkesys.no/result.php?user=obik&racedate=09-04-23>

Funksjonen ”Lagre alle resultatfiler” genererer et sett med .htm resultater.

Disse filene kan finnes i katalog Brikkesys\resultater. Dette er normalt ikke i bruk i OBIK systemet