

Arrangørveiledning – data tidtakingssystem

Innføring av tidtakingssystem med bruk av PC på samlingsplass krever spesielle forberedelser. Den som skal betjene datasystemet, (dataoperatør), må ha ansvar for å drøfte denne veiledningen med løypelegger og andre medarrangører i god tid før løpsdagen. Første og siste poster bør tilpasses best mulig forholdene på stedet.

På løpsdagen, da det fort blir knapp tid, vet alle hvordan området skal arrangeres.

1. Telt skal alltid brukes på bedriftsløp

- Det skal det beskytte datautstyret mot vær og vind.
- Bidra til skygge på PC skjermen.
- Telt sammen med hensiktsmessig kørdning for målgang og ankomstregistrering skal hindre at PC operatør blir stresset av løpere som befinner seg omkring utstyret. Og at løpere som må vente forholder seg i ro uten å stikke av.

Ved oppsett av telt er det viktig å tenke på himmelretning slik at skinn fra solen ikke skal gjøre det vanskelig å lese på skjermen. Åpningen bør være ca mot øst. Det beste er å sette teltet i skyggen fra store trær eller annet. Teltet må plugges solid fast da det ofte kan komme uventede vindkast og byger som i verste fall kan skade PC utstyret. Teltet bør ha 3 bord: kartsalg, PC, målregistrering. Bordet for målregistrering behøver normalt ikke ha stol.

2. Plassering av start og målpost.

Både startpost og målpost kan i prinsippet plasseres enten ved målområdet eller ved fjerntliggende sted. De skal være tydelig merket MÅL og START. For å unngå at løpere nuller i mål er det lurt å plassere startpost slik at det er unaturlig å løpe til denne ved målgang.

3. Plassering av telt, utstyr, målseil mv.

Merkebånd anses nødvendig for køordningen. Ankommende løpere ledes først til kartsalget ved teltåpningens ene ende. Deretter til startregistreringen som bør være ca. midt i teltåpningen. Ved at PC skjermen vendes ut fra teltåpningen vil løperene kunne se selv at navn, klubb og klasse stemmer og eventuelt si fra om endringer. Det må utøves streng disiplin at ingen får kjøpt kart uten å vise frem brikke. Dette er kartselgers oppgave.

Løpere i mål må ledes inn mot målregistreringen som foregår i andre enden av teltåpningen. Merkebånd må spennes opp helst hele strekningen fra målposten til teltåpningen. Dersom målposten er fjernplassert, må det finnes en hensiktsmessig måte å fange opp og lede løperene inn til målregistreringen. Avstanden fra målpost til teltet bør gjerne være ca 10-20 m slik at det er plass for eventuell opphopping og for løpere som trenger å utføre rituale for å gjenvinne pusten. Ledebåndsområde for målregistrering bør ha romslig "V" form

4. Ressursbehov – antall personer

Ressursbehovet for å betjene systemet og målgang under et OBIK-løp er som følger:

- 1ste person selger kart
- 2dre person betjener PC, (dataoperatør), dvs registrering til start samt noe overvåkning av brikker i mål.
- 3dje person betjener målregistreringen og deler ut strekktidlapp til løperne.

Personen som betjener PC må være opplært i bruk av datautstyret og bør fortrinnsvis ha deltatt i tidligere arrangement. 1ste og 3dje person kan få opplæring på stedet, men det kan være hensiktsmessig at 3dje person er en som senere skal være dataoperatør.

I tillegg til dette anbefales det en 4de person som er hjelpesmann for påkommende behov så som overvåke og justere køordning, rettlede løperene, legge ut karttegning, avløse etc. Ved dårlig vær er det mer behov for ekstra assistanse.

Følgende skisse er et eksempel på oppsett av telt, målseil mv.

